



OBRTNIČKA
ŠKOLA
OPATIJA
Bože Milanovića 3

MAPA UČENJA TEMELJENOG NA RADU

Učenik/ca:	Razred:
------------	---------

PODACI O POLAZNIKU, USTANOVI I POSLODAVCU

Ime i prezime polaznika	
Matični broj polaznika	
Adresa stanovanja polaznika i kontakt	
Ime i prezime roditelja/skrbnika	
Naziv kvalifikacije	

Razred	Školska godina
I. razred	
II. razred	
III. razred	
razred	

(potpis polaznika)

Republika Hrvatska	
Naziv ustanove	Obrtnička škola Opatija
Sjedište ustanove	Bože Milanovića 3, 51410 Opatija
Kontakt ustanove	Tel: 051 494 816, e-mail: ured@ss-obrtnicka-opatija.skole.hr

Ime i prezime nastavnika koji izvodi učenje temeljeno na radu u ustanovi	Ime i prezime nastavnika koji je zadužen za praćenje učenja temeljenog na radu kod poslodavca

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Potvrda o osposobljenosti za rad na siguran način (potvrda o položenom ispitu iz osnova ZAŠTITE NA RADU)	
Polaznik je položio ispit iz Zaštite na radu u opsegu koji odgovara potrebama struke za koju se provodi obrazovanje.	Datum održavanja ispita:
Potpis nastavnika koji je izvodio program Zaštite na radu:	M. P.

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:		Školska godina:										
Mjesec	IX.		X.		XI.		XII.		I.		II.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:							Školska godina:					
Mjesec	III.		IV.		V.		VI.		VII.		VIII.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												
Ukupno sati na kraju školske godine:												

Radni listovi s opisom vježbe (obraci za popunjavanje):

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	Osnove kozmetičke vještine u primjeni 4 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Izvesti tretman osnovne njege kože lica prema odabranom postupku i u zadanom vremenskom roku	
	Izvesti tretman osnovne njege kože tijela prema odabranom postupku i u zadanom vremenskom roku	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE KOZMETIČKE VJEŠTINE	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Izvođenje tretmana osnovne njege kože lica i tijela	Redni broj vježbe
		1.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		
Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	

	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	
	Dovoljan	
	Nedovoljan	
	Ocjena	
		Potpis nastavnika

	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	Osnove kozmetičke vještine u primjeni 4 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Izvesti klasičnu ručnu masažu pojedinih dijelova tijela i cijelog tijela u zadanom vremenskom roku	
	Izvesti vezivno-tkivnu masažu pojedinih dijelova tijela u zadanom vremenskom roku	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE KOZMETIČKE VJEŠTINE	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Izvođenje klasične ručne i vezivno-tkivne masaže pojedinih dijelova tijela i cijelog tijela	Redni broj vježbe
		2.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		
Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	

	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):		
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):		
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):		
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja	
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja	
	Odličan		
	Vrlo dobar		
	Dobar		
	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika

	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Rad s polaznicima s posebnim odgojno - obrazovnim potrebama

Nacionalni kurikulum propisuje osiguravanje pristupa i prava na inicijalno i nastavljajuće strukovno obrazovanje svim polaznicima te pružanje podrške i osiguravanje uspješnosti u strukovnom obrazovanju u skladu s njihovim razvojnim potrebama, mogućnostima, interesima i sposobnostima. Prilagodba vrednovanja polaznikovih postignuća odnosi se na prilagodbu postupaka vrednovanja, ispitnih materijala i sredstava te metoda vrednovanja koje omogućuju da polaznici s teškoćama ravnopravno s ostalim polaznicima pokažu usvojenost kurikulumom definiranih ishoda učenja.

Pri planiranju procesa učenja i poučavanja potrebno je predvidjeti takve individualizirane prilagodbe koje će polazniku planiranim aktivnostima i metodama (poučavanja i/ ili vrednovanja) omogućiti napredak i daljnje učinkovito učenje uz dobivanje povratnih informacija (vrednovanje za učenje). Potrebno je predvidjeti najbolje načine pokazivanja usvojenih znanja i vještina nakon procesa učenja i poučavanja (vrednovanje naučenog) te poticajno samovrednovanje (vrednovanje kao učenje). Vrsta prilagodbe razlikovat će se ovisno o specifičnim potrebama pojedinog polaznika, odnosno ovisit će o vrsti i stupnju polaznikove teškoće.

Za polaznike, a posebno za polaznike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama važno je naglasiti provedbu dijagnostičkog vrednovanja kojim se utvrđuje kvaliteta i razina polaznikovih predznanja i vještina stečenih prije početka procesa poučavanja i učenja. Dijagnostičkim vrednovanjem provodi se inicijalna procjena polaznikovih (pred)znanja na početku školske godine, ali i prije obrade određene cjeline i/ili teme. Pritom je važno što objektivnije i točnije utvrditi polaznikova pred znanja kako se poučavanje ne bi temeljilo na nastavnikovim pretpostavkama, već na onom što polaznici doista znaju. Treba odrediti razinu polaznikova iskustva i znanja o onome što će se poučavati i tome prilagoditi poučavanje (razina od koje se polazi, metode i strategije koje će se koristiti i sl.).

Primjena dijagnostičkog vrednovanja omogućuje provođenje procesa učenja i poučavanja prema stvarnim potrebama polaznika i time značajno doprinosi njegovoj učinkovitosti. Njegova primjena posebno je uspješna pri određivanju prikladnog oblika poučavanja i podrške polaznicima s posebnim potrebama (daroviti polaznici i polaznici s teškoćama).

I) Daroviti polaznici

Daroviti polaznici ističu se svojim vrlo visokim stupnjem općeg intelektualnog razvoja ili pak razvojem određenih sposobnosti koje ih, u odnosu na ostale polaznike, čine naprednijima. Oni najčešće posjeduju izvanredne vještine rješavanje problema, samokritični su u odnosu prema vlastitom radu, zadržavaju pažnju duže vrijeme te pokazuju inicijativu i originalnost u radu.

Učenje i poučavanje s darovitim polaznicima zahtijeva primjenu strategija usmjerenih razvoju polaznikova kritičkog mišljenja i rješavanja problema na višim kognitivnim razinama te polaznikovu stvaralaštvu, pri čemu do izražaja dolaze njegova osobnost i kreativnost.

Ostvaruje se nizom aktivnosti i procesa kojima polaznik aktivno stječe znanja te razvija vještine i stavove, uči istraživanjem i otkrivanjem te se koristi prije stečenim znanjima i iskustvima. Polaznik koji se ističe darovitošću uočava važnost samostalnog upravljanja učenjem pa preuzima odgovornosti za vlastito učenje i ponašanje.

Nastavnik ima važnu ulogu pri otkrivanju i poticanju darovitosti polaznika. Stvara poticajno i radno okruženje za učenje te osjećaj zadovoljstva i pripadnosti grupi. Potiče polaznikovu kreativnost te samoregulaciju učenja i ponašanja. Omogućava svim polaznicima da u što većoj mjeri ostvare vlastite potencijale i steknu kompetencije. Pritom se služi komunikacijom, primjerice: To je dobra ideja/mišljenje/komentar.; Pokažimo to svima!; Kako to možemo ostvariti?; Pokušajmo!; Koje su prednosti?; Kako možemo ukloniti nedostatke?; Možeš li izraditi plan akcije?; Sviđa mi se to!; Možeš li napraviti promociju, reklamu, prezentaciju, prikaz?; Što ja mogu učiniti da se to dogodi?; Zvuči zanimljivo, reci mi nešto više o tome!; Provedimo ideju u djelo!; Što nam je sve potrebno da bismo to ostvarili? Osim toga, a kako bi zaista prihvaćao polaznika koji ima hrabrost biti drugačiji, nastavnik/ mentor kod poslodavca može izgledati entuzijastično i zainteresirano, slušati i pokušati razumjeti zašto polaznici to predlažu, ne prekidati ih dok sve ne završe, nastaviti razvijati njihovu ideju, poticati ih da završe.

Vrednovanje za učenje, odnosno formativno vrednovanje provodi se u cilju pravodobnog usmjeravanja pozornosti na propuste u radu polaznika, odnosno da bi se polazniku dale korisne i motivirajuće povratne informacije kako bi se potaknuo njegov napredak. Takvim pristupom vrednovanju tijekom aktivnosti učenja ujedno se provjerava zastupljenost prilagodbi koje su učinkovite za daljnje učenje i poučavanje, poticanje napretka polaznika te za iskazivanje naučenog, kao i potreba njihove zamjene nekim drugim prilagodbama.

II) Polaznici s teškoćama

Prilagodba vrednovanja polaznikovih postignuća odnosi se na prilagodbu postupaka vrednovanja, ispitnih materijala i sredstava te metoda vrednovanja koje omogućuju da polaznici s teškoćama ravnopravno s ostalim polaznicima pokažu usvojenost kurikulumom definiranih ishoda učenja. Pri planiranju procesa učenja i poučavanja potrebno je predvidjeti takve individualizirane prilagodbe koje će polazniku planiranim aktivnostima i metodama (poučavanja i/ili vrednovanja) omogućiti napredak i daljnje učinkovito učenje uz dobivanje povratnih informacija (vrednovanje za učenje). Potrebno je predvidjeti najbolje načine pokazivanja usvojenih znanja i vještina nakon procesa učenja i poučavanja (vrednovanje naučenog) te poticajno samovrednovanje (vrednovanje kao učenje). Vrsta prilagodbe razlikovat će se ovisno o specifičnim potrebama pojedinog polaznika, odnosno ovisit će o vrsti i stupnju polaznikove teškoće.

Cijeli sustav prilagodbe vrednovanja potrebno je temeljiti na strategijama primjerenosti polaznicima s teškoćama kako oni ni na koji način ne bi bili zakinuti u odnosu na ostale polaznike. Briga o strategijama primjerenosti podrazumijeva definiranje ishoda koje polaznici uz potrebne prilagodbe pristupa učenja i poučavanja, prilagodbe okruženja ili u

određenim situacijama, mogu ostvariti. Strategija također podrazumijeva odabir zadataka i primjenu metoda vrednovanja koje su primjerene teškoćama polaznika stvarajući pritom pristupačno i poticajno okruženje za provedbu ispitnih aktivnosti i zadataka.

Vrednovanje svakako treba rezultirati jasnim i konkretnim povratnim informacijama o procesu učenja i o napredovanju. Na taj će način polaznici s teškoćama moći ravnopravno iskazati znanja, vještine i odgojne vrijednosti (prije svega samostalnost i odgovornost) stečene tijekom procesa učenja i poučavanja. Sustavnim praćenjem i vrednovanjem na temelju prikupljanja i tumačenja podataka o poučavanju i napredovanju pojedinog polaznika poboljšava se proces učenja i poučavanja. Na kraju određenog razdoblja učenja i poučavanja procjenjuje se ostvarivanje ishoda učenja. Vrednuje se usvojenost znanja i vještina te se prate i procjenjuju samostalnost i odgovornost u obavljanju nju svakodnevnih zadataka, razvijenost navika, kao i komunikacija i suradnja s ostalim sudionicima u procesu učenja.

Zaključna ocjena oblikuje se na temelju što većeg broja informacija o polaznikovu ostvarivanju ishoda učenja. Zaključna ocjena ne predstavlja aritmetičku sredinu pojedinačnih ocjena, već je pokazatelj polaznikova napretka u učenju, njegove sposobnosti izricanja kritičkog i stvaralačkog mišljenja te dosegnutog stupnja samostalnosti i odgovornosti prema radu.

Uloga polaznika, nastavnika i mentora kod poslodavca

Proces učenja temeljenog na radu sastavni je i neodvojiv dio strukovnog obrazovanja. Podiže kvalitetu strukovnog obrazovanja, a suradnički odnosi između ustanova za strukovno obrazovanje i gospodarstva čine ga fleksibilnim i prilagodljivim. Rad na radnom mjestu kozmetičara dio je programa strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koji vodi do formalne kvalifikacije kozmetičara.

Učenjem na radnome mjestu polaznik se postupno uvodi u svijet rada te mu se omogućuje sudjelovanje u radnom procesu u kontroliranim uvjetima sve dok ne stekne potpune kompetencije za kvalifikaciju kozmetičar. Učenjem na radnome mjestu stječu se specifična kozmetička znanja i vještine potrebne za samostalan, siguran i odgovoran rad te rješavanje stvarnih problema radnog procesa. Stječu se i razvijaju socijalne kompetencije kao što su poštovanje radne discipline, komunikacija u kozmetičkom salonu, suradnički odnosi i prihvaćanje različitosti. Učenje na radnom mjestu pridonosi razvijanju poduzetničkog duha, poštovanju standarda u kozmetičkoj struci i propisanih pravila u sklopu radnog mjesta kozmetičara.

Učenje temeljeno na radu izvodi se vježbama u kozmetičkom praktikumu i u kozmetičkom salonu. Vježbe su važne za usvajanje i primjenu temeljnih kozmetičkih znanja, vještina i navika pri obrazovanju polaznika za kvalifikaciju kozmetičara. Praktičnom izvođenju vježbe uvijek prethodi priprema polaznika za njezino izvođenje. Nastavnik vodi vježbu korak po korak, upućuje polaznika kako se koriste radna dokumentacija, preparati, alati, uređaji i aparati te kako treba izvoditi pojedinu vježbu, što treba raditi, čime će se raditi i kako te zašto baš tako treba raditi. Vježbe kod poslodavca izvode se tako da polaznik sudjeluje u radnom procesu i obavlja radne operacije prema naputku mentora kod poslodavca,

primjenjujući pritom znanja i vještine koje je usvojio na ranije obavljenim radnim zadaćama, čime pokazuje i stupanj svoje osposobljenosti za obavljanje istih ili sličnih radnih operacija na novim poslovima. Važno je napomenuti da vježba uvijek podrazumijeva aktivno sudjelovanje polaznika u cijelom procesu njezina izvođenja.

I) Uloga polaznika

Polaznik je aktivan sudionik odgojno-obrazovnog i radnog procesa koji:

- razvija svoje profesionalno znanje i vještine te pripadnu samostalnost i odgovornost
- stječe znanje o radu na siguran način u kozmetičkom salonu
- razvija kompetencije potrebne za rad u kozmetičkom salonu uključujući i generičke kompetencije
- razvija samopouzdanje i motivaciju
- aktivno sudjeluje u procesu vrednovanja i samovrednovanja ostvarenih ishoda učenja u kozmetičkom salonu
- preuzima odgovornost za vlastito učenje i razvijanje kompetencija upravljanja karijerom
- stječe prvo radno iskustvo kako bi se što jednostavnije uključio u svijet rada ili donio odluku o nastavku obrazovanja

II) Uloga nastavnika

Nastavnik je u procesu učenja odgovoran za osiguravanje kvalitete procesa učenja u ustanovi za strukovno obrazovanje koja uključuje:

- pružanje pedagoške i metodičke pomoći mentoru u kozmetičkom salonu
- suradnju s vlasnikom kozmetičkog salona (poslodavcem) uz usklađivanje realizacije kozmetičke prakse i strukovnih sadržaja, edukacije mentora polaznika u kozmetičkom salonu te implementacije novih tehnologija i trendova u kozmetičkoj djelatnosti u proces učenja i poučavanja
- izvođenje nastave iz dijela učenja temeljenog na radu koje se organizira u kozmetičkom praktikumu
- izradu plana obilaska polaznika na kozmetičkoj praksi kod poslodavca
- vođenje evidencije realizacije izvedbenog plana i programa kozmetičke prakse za svakog polaznika
- vrednovanje usvojenosti vještina i navika i razvijanje strukovnih kompetencija iz kozmetičke prakse koje se ostvaruje u kozmetičkom salonu
- organizaciju i sudjelovanje u provedbi provjere stečenih znanja i vještina za polaznike koji obavljaju kozmetičku praksu u kozmetičkom salonu
- praćenje izrade završnoga rada koji se izvodi u kozmetičkom salonu

III) Uloga mentora kod poslodavaca

Učenje temeljeno na radu kod poslodavca izvodi se u skladu sa specifičnostima kozmetičke struke. Mentor kod poslodavca stručna je osoba koja je osposobljena za poučavanje na radnom mjestu. Tijekom samog radnog procesa mentor kod poslodavca stvara radno okruženje za stjecanje znanja i vještina potrebnih za obavljanje poslova kozmetičara. Suraduje sa svim dionicima u procesu učenja kako bi se ostvarili očekivani ishodi učenja.

Mentor, odnosno kozmetičar u kozmetičkom salonu odgovoran je za osiguravanje kvalitete procesa učenja u kozmetičkom salonu koja uključuje:

- provođenje procesa rada i učenja u kozmetičkom salonu
- praćenje i vrednovanje postignuća polaznika
- vođenje Mape učenja temeljenog na radu za kvalifikaciju kozmetičar
- oblikovanje povratnih informacija polazniku o uspješnosti ostvarenja procesa učenja i postignutih ishoda učenja
- sudjelovanje u izradi i obrani završnog rada
- suradnju s nastavnikom ustanove za strukovno obrazovanje uz usklađivanje realizacije kozmetičke prakse i strukovnih sadržaja, edukacije nastavnika te implementacije novih tehnologija i trendova u proces učenja i poučavanja

Uspješnom suradnjom i poštovanjem uloga dionici će omogućiti polazniku stjecanje kompetencija za kvalifikaciju kozmetičar.