

MAPA UČENJA TEMELJENOG NA RADU

Učenik/ca:

Razred:

PODACI O POLAZNIKU, USTANOVI I POSLODAVCU

Ime i prezime polaznika	
Matični broj polaznika	
Adresa stanovanja polaznika i kontakt	
Ime i prezime roditelja/skrbnika	
Naziv kvalifikacije	

Razred	Školska godina
I. razred	
II. razred	
III. razred	
razred	

(potpis polaznika)

Republika Hrvatska	
Naziv ustanove	Obrtnička škola Opatija
Sjedište ustanove	Bože Milanovića 3, 51410 Opatija
Kontakt ustanove	Tel: 051 494 816, e-mail: ured@ss-obrtnicka-opatija.skole.hr

Ime i prezime nastavnika koji izvodi učenje temeljeno na radu u ustanovi	Ime i prezime nastavnika koji je zadužen za praćenje učenja temeljenog na radu kod poslodavca

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Naziv poslodavca	
Adresa i kontakt poslodavca	
Ime i prezime mentora kod poslodavca	
Broj ugovora s poslodavcem	

Potvrda o osposobljenosti za rad na siguran način (potvrda o položenom ispitu iz osnova ZAŠTITE NA RADU)	
Polaznik je položio ispit iz Zaštite na radu u opsegu koji odgovara potrebama struke za koju se provodi obrazovanje.	Datum održavanja ispita:
Potpis nastavnika koji je izvodio program Zaštite na radu:	M. P.

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:		Školska godina:										
Mjesec	IX.		X.		XI.		XII.		I.		II.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:					Školska godina:							
Mjesec	III.		IV.		V.		VI.		VII.		VIII.	
Dan	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												
Ukupno sati na kraju školske godine:												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:		Školska godina:										
Mjesec	IX.		X.		XI.		XII.		I.		II.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:					Školska godina:							
Mjesec	III.		IV.		V.		VI.		VII.		VIII.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												
Ukupno sati na kraju školske godine:												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:		Školska godina:										
Mjesec	IX.		X.		XI.		XII.		I.		II.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:						Školska godina:						
Mjesec	III.		IV.		V.		VI.		VII.		VIII.	
Dan	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac	škola	poslo- davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												
Ukupno sati na kraju školske godine:												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:		Školska godina:										
Mjesec	IX.		X.		XI.		XII.		I.		II.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												

Evidencija prisutnosti polaznika na učenju temeljenom na radu/stručnoj praksi												
Razred:					Školska godina:							
Mjesec	III.		IV.		V.		VI.		VII.		VIII.	
Dan	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac	škola	poslo-davac
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.												
25.												
26.												
27.												
28.												
29.												
30.												
31.												
Ukupno sati prisutan												
Potpis nastavnika												
Potpis mentora												
Ukupno sati na kraju školske godine:												

Slijedi primjer popunjenog radnog lista na temelju konkretne vježbe, a koja se temelji na propisanim ishodima 4. i 5. ciklusa strukovnog kurikuluma.

Primjer razrade vježbe u školskom frizerskom praktikumu i u frizerskom salonu.

(4. ciklus - 1. razred)

ISHOD(I) UČENJA	Koristiti pravila zaštite na radu, prepoznavati opasnosti rada s preparatima, alatima i aparatima u frizerskom salonu, prepoznati vrste nesreća na radu te koristiti kutiju prve pomoći.	
NASTAVNI PREDMET/MODUL/RAZRED	OSNOVE FRIZERSKIH VJEŠTINA Korelacija s drugim modulima: FRIZERSKE PROCEDURE U FRIZERSKOM SALONU	I. razred
NAZIV I REDNI BROJ VJEŽBE	OPASNOSTI I NESREĆE NA RADU TE PRAVILA ZAŠTITE NA RADU	
POČETAK VJEŽBE (NADNEVAK)		
ZAVRŠETAK VJEŽBE (NADNEVAK)		
TRAJANJE VJEŽBE (U SATIMA)	tri sata	
METODE RADA	demonstracija nepravilnog/pravilnog rukovanja aparatom, praktični rad, vođeno učenje i učenje u sjeni	
OBLIK RAD	individualni rad i rad u paru	
NASTAVNA SREDSTVA	upute za rad s aparatom, kutija prve pomoći i pravila korištenja	
OPIS RADA	• Prepoznati opekotinu na ruci klijenta uzrokovanu nepažnjom • demonstrirati primjenu i upotrebu kutije prve pomoći na ruci klijenta • opisati opasnosti kod nepravilnog rukovanja aparatom i postupanja u slučaju nesreće • opisati znakove sigurnosti i poduzimanje mjera prve pomoći	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti pri izvođenju vježbe i posebna zaštitna sredstva)	
	Zaštita okoliša (tvori koje mogu onečistiti okoliš)	
	PRILOZI VJEŽBI	

VREDNOVANJE POSTIGNUĆA	ELEMENTI OCJENJIVANJA	
	POSLOVNA VJEŠTINA	Oblici vrednovanja: stečene vještine snalaženja u poslovnim situacijama, ažurnost i točnost u obavljanju poslovnih zadataka, njegovanje kvalitetnih međuljudskih odnosa, surađivanje u timskom radu.
	ODNOS PREMA RADU	Oblici vrednovanja: odnos prema opremi, priboru, alatima i aparatima u frizerskom salonu, odnos prema klijentima i njihovim potrebama, redovito pisano praćenje svih poslovnih zadataka, redovito ažuriranje Mape praktične nastave i vježbi.
	KRITERIJI OCJENJIVANJA	
	ODLIČAN	Koristi pravila zaštite na radu i pravila o pružanju prve pomoći, zna pružiti pomoć te koristiti kutiju za prvu pomoć. U potpunosti poznaje sadržaj kutije za prvu pomoć. Poznaje sve opasnosti u radu s preparatima, alatima i aparatima u frizerskom salonu, kao i vrste nesreća koje mogu nastati.
	VRLO DOBAR	Polaznik poznaje pravila zaštite na radu, snalazi se u pružanju prve pomoći i korištenju kutije za prvu pomoć. Prepoznaje sve vrste nesreća koje se mogu dogoditi u frizerskom salonu i opasnosti u radu s preparatima, alatima i aparatima.
	DOBAR	Polaznik poznaje pravila zaštite na radu i uz mentorovu pomoć pruža prvu pomoć te koristi kutiju za prvu pomoć. Nesamostalan je u prepoznavanju vrsta nesreća koje se mogu dogoditi u frizerskom salonu i opasnosti u radu s preparatima, alatima i aparatima.
	DOVOLJAN	Polaznik poznaje pravila zaštite na radu, ali se ne snalazi u korištenju kutije prve pomoći i pružanju prve pomoći. Opasnosti u frizerskom salonu prepoznaje isključivo uz mentorovu pomoć.
	NEDOVOLJAN	Polaznik ne poznaje pravila zaštite na radu, ne prepoznaje nesreće koje se mogu dogoditi u frizerskom salonu, ne sudjeluje u pružanju prve pomoći i ne poznaje sadržaj kutije prve pomoći.
	OCJENA	potpis nastavnika
	OCJENA	potpis mentora
	BILJEŠKA O UČENIKOVU NAPREDOVANJU	

Radni listovi s opisom vježbe (obrasci za popunjavanje):

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	PRIPREMA ZA RAD U SALONU 2 CSVETA	
Naziv ishoda učenja	Organizirati tijek rada prema knjizi narudžbe	
	Provesti osobne mjere zaštite i mjere zaštite klijenta i prostora u skladu s vrstom usluge	
	Provesti odgovarajući način procjene kose i vlasišta s obzirom na vrstu usluge	
	Pripremiti sredstva za rad prema vrsti frizerske usluge	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Zaštitna sredstva za frizera i korisnika usluge	Redni broj vježbe
		1.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	PRIMJENA USLUGE PRANJA I NJEGE KOSE 6 CSVETA	
Naziv ishoda učenja	Primijeniti osnove frizerskog bontona u prvoj komunikaciji s klijentom u frizerskom salonu	
	Primijeniti preparate za pranje i njegu kose prema stanju kose i vlasišta te vrsti usluge	
	Koristiti preparate prema naputku proizvođača u mehaničkim postupcima i stiliziranju kose	
	Podijeliti kosu prema vrsti oblikovanja završne frizure	
	Stilizirati jednostavnije frizure	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Pranje, njega i stiliziranje kose	Redni broj vježbe
		2.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	OSNOVE IZVOĐENJA KEMIJSKOG PROCESA I NJEGE KOSE NAKON PROCESA 10 CSVETA	
Naziv ishoda učenja	Odabrati preparate za pranje i njegu kose nakon provedbe kemijskih procesa na kosi	
	Provesti postupke pranja i njega kose nakon kemijskih procesa	
	Izvesti postupke nanošenja boje i uvijanja moderne i klasične hladne trajne ondulacije	
	Primijeniti preparate za stiliziranje jednostavnijih frizura nakon izrade kemijskih procesa na kosi	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Pranje i njega kose nakon kemijskih procesa	Redni broj vježbe
		3.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	PRIMJENA MUŠKOG I POLOŽENOG ŠIŠANJA 4 CSVETA	
Naziv ishoda učenja	Pripremiti klijenta za uslugu šišanja kose	
	Primijeniti osnovne rezove kod položenog šišanja	
	Primijeniti osnovne tehnike rada kod šišanja kratkih frizura	
	Održavati higijenu pribora ,alata i pomoćnih sredstava kod šišanja	
	Koristiti pribor ,alate i pomoćna sredstva kod šišanja i odjeljivanja kose	
Naziv modula/nastavnog predmeta	OSNOVE FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	1.razred	
Naziv vježbe	Šišanje klasičnih i modernih frizura i položeno šišanje	Redni broj vježbe
		4.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	NARUČIVANJE ROBE I KLIJENATA – 2 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Provesti evidenciju naručene robe u frizerskom salonu.	
	Izraditi kartoteku klijenta u skladu s poslovanjem frizerskog salona.	
	Primijeniti funkcionalnan karton klijenta u skladu s poslovanjem frizerskog salona	
	Evidentirati narudžbu robe u frizerskom salonu	
Naziv modula/nastavnog predmeta	PRIMJENA JEDNOSTAVNIH FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	2. razred	
Naziv vježbe	Izrada kartoteke klijenta	Redni broj vježbe
		1.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	PRIMJENA JEDNOSTAVNIH TEHNIKA ŠIŠANJA – 8 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Primijeniti tehniku položenog/ graduiranog šišanja na mokroj i suhoj kosi.	
	Odjeliti kosu za položeno / graduirano šišanje.	
	Odabrati pribor, alate i aparate za jednostavne tehnike šišanja.	
	Primijeniti jednostavnu tehniku šišanja aparatom za šišanje	
Naziv modula/nastavnog predmeta	PRIMJENA SLOŽENIH FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	2. razred	
Naziv vježbe	Povezanost vrsta rezova, tehnika, pribora i alata	Redni broj vježbe
		2.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	PREOBLIKOVANJE KOSE KEMIJSKIM PROCESIMA – 13 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Razlikovati vrste preoblikovanja kose kemijskim procesom.	
	Primijeniti tehnike preoblikovanja kose kemijskim procesima.	
	Izraditi recepture prema vrsti koloracije i dekoloracije.	
	Primijeniti pravilan način testiranja osjetljivosti kože na preparate za određene kemijske procese.	
Naziv modula/nastavnog predmeta	PRIMJENA SLOŽENIH FRIZERSKIH VJEŠTINA	
Razred	2. razred	
Naziv vježbe	Moderne tehnike bojanja kose	Redni broj vježbe
		3.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Zapisnik o ispitu provjere znanja i vještina			
Ime i prezime polaznika			
Razred		Školska godina	
Datum provedbe ispita			
Opis praktičnog uratka (maksimalno 2500 znakova):			
Potrebno znanje i vještine:		Popis ishoda učenja koja se praktičnim uratkom ostvaruju:	
Rezultat vrednovanja i mišljenje Povjerenstva: <i>(Radni zadatak vrednovati i ocijeniti na temelju dogovorenih kriterija ocjenjivanja. Na temelju postignutih rezultata napisati mišljenje s prijedlogom postupaka za unaprjeđenje postignuća i rokom za ostvarivanje istog.)</i>			
Povjerenstvo	Ime i prezime	Potpis	
Nastavnik strukovno-teorijskih sadržaja			
Nastavnik učenja temeljenog na radu/strukovni učitelj			
Mentor polaznika kod poslodavca			
Izdvojeno mišljenje člana Povjerenstva			

Zapisnik o ispitu provjere znanja i vještina			
Ime i prezime polaznika			
Razred		Školska godina	
Datum provedbe ispita			
Opis praktičnog uratka (maksimalno 2500 znakova):			
Potrebno znanje i vještine:		Popis ishoda učenja koja se praktičnim uratkom ostvaruju:	
Rezultat vrednovanja i mišljenje Povjerenstva: <i>(Radni zadatak vrednovati i ocijeniti na temelju dogovorenih kriterija ocjenjivanja. Na temelju postignutih rezultata napisati mišljenje s prijedlogom postupaka za unaprjeđenje postignuća i rokom za ostvarivanje istog.)</i>			
Povjerenstvo	Ime i prezime	Potpis	
Nastavnik strukovno-teorijskih sadržaja			
Nastavnik učenja temeljenog na radu/strukovni učitelj			
Mentor polaznika kod poslodavca			
Izdvojeno mišljenje člana Povjerenstva			

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	NAPREDNE FRIZERSKE VJEŠTINE 23 CSVET	
Naziv ishoda učenja	Pripremiti preparate i sredstva za rad za kemijsko oblikovanje i procese koloracije i dekoloracije.	
	Obojiti sijedu kosu u prirodan ili moderni ton.	
	Izvesti pranje, toniranje i njegovanje kose nakon procesa bojanja i dekoloracije.	
	Izraditi vrste frizura prema namjeni.	
	Primijeniti pravilan redosljed bojanja, izrade pramenova i toniranja kose na prirodnoj boji kose.	
	Preoblikovati jednostavno stiliziranu frizuru u složenu frizuru drugačijeg stila.	
	Primijeniti geometrijsko šišanje.	
	Izraditi hladnu trajnu ondulaciju.	
Naziv modula/nastavnog predmeta	NAPREDNE FRIZERSKE VJEŠTINE	
Razred	3.razred	
Naziv vježbe	Različite tehnike i vrste koloracije i dekoloracije	Redni broj vježbe
		1.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		

Nastavna sredstva		
Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	

	Dobar		
	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	NAPREDNE FRIZERSKE VJEŠTINE	
Naziv ishoda učenja	Pripremiti preparate i sredstva za rad za kemijsko oblikovanje i procese koloracije i dekoloracije.	
	Obojiti sijedu kosu u prirodan ili moderni ton.	
	Izvesti pranje, toniranje i njegovanje kose nakon procesa bojanja i dekoloracije.	
	Izraditi vrste frizura prema namjeni.	
	Primijeniti pravilan redoslijed bojanja, izrade pramenova i toniranja kose na prirodnoj boji kose.	
	Preoblikovati jednostavno stiliziranu frizuru u složenu frizuru drugačijeg stila.	
Naziv modula/nastavnog predmeta	NAPREDNE FRIZERSKE VJEŠTINE	
Razred	3. razred	
Naziv vježbe	Kemijski proces kovrčanja i ravnanja kose	Redni broj vježbe
		2.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		

Nastavna sredstva		
Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	

	Dobar		
	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	NAPREDNE FRIZERSKE VJEŠTINE	
Naziv ishoda učenja	Pripremiti preparate i sredstva za rad za kemijsko oblikovanje i procese koloracije i dekoloracije.	
	Obojiti sijedu kosu u prirodan ili moderni ton.	
	Izvesti pranje, toniranje i njegovanje kose nakon procesa bojanja i dekoloracije.	
	Izraditi vrste frizura prema namjeni.	
	Primijeniti pravilan redoslijed bojanja, izrade pramenova i toniranja kose na prirodnoj boji kose.	
	Preoblikovati jednostavno stiliziranu frizuru u složenu frizuru drugačijeg stila.	
Naziv modula/nastavnog predmeta	NAPREDNE FRIZERSKE PROCEDURE	
Razred	3.razred	
Naziv vježbe	Oblikovanje i stiliziranje različitih vrsta frizura	Redni broj vježbe
		3.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Radni list za razradu vježbe/i u sklopu učenja temeljenog na radu u ustanovi i kod poslodavca		
Naziv skupa ishoda učenja	NAPREDNE FRIZERSKE PROCEDURE	
Naziv ishoda učenja	Pripremiti preparate i sredstva za rad za kemijsko oblikovanje i procese koloracije i dekoloracije.	
	Obojiti sijedu kosu u prirodan ili moderni ton.	
	Izvesti pranje, toniranje i njegovanje kose nakon procesa bojanja i dekoloracije.	
	Izraditi vrste frizura prema namjeni.	
	Primijeniti pravilan redosljed bojanja, izrade pramenova i toniranja kose na prirodnoj boji kose.	
	Preoblikovati jednostavno stiliziranu frizuru u složenu frizuru drugačijeg stila.	
Naziv modula/nastavnog predmeta	NAPREDNE FRIZERSKE PROCEDURE	
Razred	3. razred	
Naziv vježbe	Različite tehnike i vrste šišanja	Redni broj vježbe
		4.
Početak vježbe (nadnevak)		
Završetak vježbe (nadnevak)		
Trajanje vježbe (u satima)		
Metode rada		
Oblici rada		
Nastavna sredstva		

Opis rada	Postupak rada i sredstva za rad:	
	Zaštita na radu (izvori opasnosti prilikom izvođenja vježbe, osobna i posebna zaštitna sredstva):	
	Zaštita okoliša (tvari koje mogu onečistiti okoliš):	
	Prilozi vježbi (crtež, shema, proračun, recept i slično):	
Vrednovanje postignuća	Elementi vrednovanja	Opis elementa vrednovanja
	Kriteriji ocjenjivanja	Opis kriterija ocjenjivanja
	Odličan	
	Vrlo dobar	
	Dobar	

	Dovoljan		
	Nedovoljan		
	Ocjena		Potpis nastavnika
	Ocjena		Potpis mentora kod poslodavca
	Bilješka o polaznikovu napredovanju		

Zapisnik o ispitu provjere znanja i vještina ZAVRŠNI RAD			
Ime i prezime polaznika			
Razred		Školska godina	
Datum provedbe ispita			
Opis praktičnog uratka (maksimalno 2500 znakova):			
Potrebno znanje i vještine:		Popis ishoda učenja koja se praktičnim uratkom ostvaruju:	
Rezultat vrednovanja i mišljenje Povjerenstva: <i>(Radni zadatak vrednovati i ocijeniti na temelju dogovorenih kriterija ocjenjivanja. Na temelju postignutih rezultata napisati mišljenje s prijedlogom postupaka za unaprjeđenje postignuća i rokom za ostvarivanje istog.)</i>			
Povjerenstvo	Ime i prezime	Potpis	
Nastavnik strukovno-teorijskih sadržaja			
Nastavnik učenja temeljenog na radu/strukovni učitelj			
Mentor polaznika kod poslodavca			
Izdvojeno mišljenje člana Povjerenstva			

Zapisnik o ispitu provjere znanja i vještina ZAVRŠNI RAD			
Ime i prezime polaznika			
Razred		Školska godina	
Datum provedbe ispita			
Opis praktičnog uratka (maksimalno 2500 znakova):			
Potrebno znanje i vještine:		Popis ishoda učenja koja se praktičnim uratkom ostvaruju:	
Rezultat vrednovanja i mišljenje Povjerenstva: <i>(Radni zadatak vrednovati i ocijeniti na temelju dogovorenih kriterija ocjenjivanja. Na temelju postignutih rezultata napisati mišljenje s prijedlogom postupaka za unaprjeđenje postignuća i rokom za ostvarivanje istog.)</i>			
Povjerenstvo	Ime i prezime	Potpis	
Nastavnik strukovno-teorijskih sadržaja			
Nastavnik učenja temeljenog na radu/strukovni učitelj			
Mentor polaznika kod poslodavca			
Izdvojeno mišljenje člana Povjerenstva			

Rad s polaznicima s posebnim odgojno - obrazovnim potrebama

Nacionalni kurikulum propisuje osiguravanje pristupa i prava na inicijalno i nastavljajuće strukovno obrazovanje svim polaznicima te pružanje podrške i osiguravanje uspješnosti u strukovnom obrazovanju u skladu s njihovim razvojnim potrebama, mogućnostima, interesima i sposobnostima. Prilagodba vrednovanja polaznikovih postignuća odnosi se na prilagodbu postupaka vrednovanja, ispitnih materijala i sredstava te metoda vrednovanja koje omogućuju da polaznici s teškoćama ravnopravno s ostalim polaznicima pokažu usvojenost kurikulumom definiranih ishoda učenja.

Pri planiranju procesa učenja i poučavanja potrebno je predvidjeti takve individualizirane prilagodbe koje će polazniku planiranim aktivnostima i metodama (poučavanja i/ ili vrednovanja) omogućiti napredak i daljnje učinkovito učenje uz dobivanje povratnih informacija (vrednovanje za učenje). Potrebno je predvidjeti najbolje načine pokazivanja usvojenih znanja i vještina nakon procesa učenja i poučavanja (vrednovanje naučenog) te poticajno samovrednovanje (vrednovanje kao učenje). Vrsta prilagodbe razlikovat će se ovisno o specifičnim potrebama pojedinog polaznika, odnosno ovisit će o vrsti i stupnju polaznikove teškoće.

Za polaznike, a posebno za polaznike s posebnim potrebama važno je naglasiti provedbu dijagnostičkog vrednovanja kojim se utvrđuje kvaliteta i razina polaznikovih predznanja i vještina stečenih prije početka procesa poučavanja i učenja. Dijagnostičkim vrednovanjem provodi se inicijalna procjena polaznikovih (pred)znanja na početku školske godine, ali i prije obrade određene cjeline i/ili teme. Pritom je važno što objektivnije i točnije utvrditi polaznikova predznanja kako se poučavanje ne bi temeljilo na nastavnikovim pretpostavkama, već na onom što polaznici doista znaju. Treba odrediti razinu polaznikova iskustva i znanja o onome što će se poučavati i tome prilagoditi poučavanje (razina od koje se polazi, metode i strategije koje će se koristiti i sl.).

Primjena dijagnostičkog vrednovanja omogućuje provođenje procesa učenja i poučavanja prema stvarnim potrebama polaznika i time značajno doprinosi njegovoj učinkovitosti. Njegova primjena posebno je uspješna pri određivanju prikladnog oblika poučavanja i podrške polaznicima s posebnim potrebama (daroviti polaznici i polaznici s teškoćama).

I) Daroviti polaznici

Daroviti polaznici ističu se svojim vrlo visokim stupnjem općeg intelektualnog razvoja ili pak razvojem određenih sposobnosti koje ih, u odnosu na ostale polaznike, čine naprednijima. Oni najčešće posjeduju izvanredne vještine rješavanja problema, samokritični su u odnosu prema vlastitom radu, zadržavaju pažnju duže vrijeme te pokazuju inicijativu i originalnost u radu.

Učenje i poučavanje s darovitim polaznicima zahtijeva primjenu strategija usmjerenih razvoju polaznikova kritičkog mišljenja i rješavanja problema na višim kognitivnim razinama te polaznikovu stvaralaštvu, pri čemu do izražaja dolaze njegova osobnost i kreativnost.

Ostvaruje se nizom aktivnosti i procesa kojima polaznik aktivno stječe znanja te razvija vještine i stavove, uči istraživanjem i otkrivanjem te se koristi prije stečenim znanjima i iskustvima. Polaznik koji se ističe darovitošću uočava važnost samostalnog upravljanja učenjem pa preuzima odgovornosti za vlastito učenje i ponašanje.

Nastavnik ima važnu ulogu pri otkrivanju i poticanju darovitosti polaznika. Stvara poticajno i radno okruženje za učenje te osjećaj zadovoljstva i pripadnosti grupi. Potiče polaznikovu kreativnost te samoregulaciju učenja i ponašanja. Omogućava svim polaznicima da u što većoj mjeri ostvare vlastite potencijale i steknu kompetencije. Pritom se služi komunikacijom, primjerice: To je dobra ideja/mišljenje/komentar.; Pokažimo to svima!; Kako to možemo ostvariti?; Pokušajmo!; Koje su prednosti?; Kako možemo ukloniti nedostatke?; Možeš li izraditi plan akcije?; Sviđa mi se to!; Možeš li napraviti promociju, reklamu, prezentaciju, prikaz?; Što ja mogu učiniti da se to dogodi?; Zvuči zanimljivo, reci mi nešto više o tome!; Provedimo ideju u djelo!; Što nam je sve potrebno da bismo to ostvarili? Osim toga, a kako bi zaista prihvaćao polaznika koji ima hrabrost biti drugačiji, nastavnik/ mentor kod poslodavca može izgledati entuzijastično i zainteresirano, slušati i pokušati razumjeti zašto polaznici to predlažu, ne prekidati ih dok sve ne završe, nastaviti razvijati njihovu ideju, poticati ih da završe.

Vrednovanje za učenje, odnosno formativno vrednovanje provodi se u cilju pravodobnog usmjeravanja pozornosti na propuste u radu polaznika, odnosno da bi se polazniku dale korisne i motivirajuće povratne informacije kako bi se potaknuo njegov napredak. Takvim pristupom vrednovanju tijekom aktivnosti učenja ujedno se provjerava zastupljenost prilagodbi koje su učinkovite za daljnje učenje i poučavanje, poticanje napretka polaznika te za iskazivanje naučenog, kao i potreba njihove zamjene nekim drugim prilagodbama.

II) Polaznici s teškoćama

Prilagodba vrednovanja polaznikovih postignuća odnosi se na prilagodbu postupaka vrednovanja, ispitnih materijala i sredstava te metoda vrednovanja koje omogućuju da polaznici s teškoćama ravnopravno s ostalim polaznicima pokažu usvojenost kurikulumom definiranih ishoda učenja. Pri planiranju procesa učenja i poučavanja potrebno je predvidjeti takve individualizirane prilagodbe koje će polazniku planiranim aktivnostima i metodama (poučavanja i/ili vrednovanja) omogućiti napredak i daljnje učinkovito učenje uz dobivanje povratnih informacija (vrednovanje za učenje). Potrebno je predvidjeti najbolje načine pokazivanja usvojenih znanja i vještina nakon procesa učenja i poučavanja (vrednovanje naučenog) te poticajno samovrednovanje (vrednovanje kao učenje). Vrsta prilagodbe razlikovat će se ovisno o specifičnim potrebama pojedinog polaznika, odnosno ovisit će o vrsti i stupnju polaznikove teškoće.

Cijeli sustav prilagodbe vrednovanja potrebno je temeljiti na strategijama primjerenosti polaznicima s teškoćama kako oni ni na koji način ne bi bili zakinuti u odnosu na ostale polaznike. Briga o strategijama primjerenosti podrazumijeva definiranje ishoda koje polaznici uz potrebne prilagodbe pristupa učenja i poučavanja, prilagodbe okruženja ili u određenim situacijama, mogu ostvariti. Strategija također podrazumijeva odabir zadataka i primjenu

metoda vrednovanja koje su primjerene teškoćama polaznika stvarajući pritom pristupačno i poticajno okruženje za provedbu ispitnih aktivnosti i zadataka.

Vrednovanje svakako treba rezultirati jasnim i konkretnim povratnim informacijama o procesu učenja i o napredovanju. Na taj će način polaznici s teškoćama moći ravnopravno iskazati znanja, vještine i odgojne vrijednosti (prije svega samostalnost i odgovornost) stečene tijekom procesa učenja i poučavanja. Sustavnim praćenjem i vrednovanjem na temelju prikupljanja i tumačenja podataka o poučavanju i napredovanju pojedinog polaznika poboljšava se proces učenja i poučavanja. Na kraju određenog razdoblja učenja i poučavanja procjenjuje se ostvarivanje ishoda učenja. Vrednuje se usvojenost znanja i vještina te se prate i procjenjuju samostalnost i odgovornost u obavlja nju svakodnevnih zadataka, razvijenost navika, kao i komunikacija i suradnja s ostalim sudionicima u procesu učenja.

Zaključna ocjena oblikuje se na temelju što većeg broja informacija o polaznikovu ostvarivanju ishoda učenja. Zaključna ocjena ne predstavlja aritmetičku sredinu pojedinačnih ocjena, već je pokazatelj polaznikova napretka u učenju, njegove sposobnosti izricanja kritičkog i stvaralačkog mišljenja te dosegnutog stupnja samostalnosti i odgovornosti prema radu

Uloga polaznika, nastavnika i mentora kod poslodavca

Proces učenja temeljenog na radu sastavni je i neodvojiv dio strukovnog obrazovanja. Podiže kvalitetu strukovnog obrazovanja, a suradnički odnosi između ustanova za strukovno obrazovanje i gospodarstva čine ga fleksibilnim i prilagodljivim. Rad na radnom mjestu frizera dio je programa strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koji vodi do formalne kvalifikacije frizera.

Učenjem na radnome mjestu polaznik se postupno uvodi u svijet rada te mu se omogućuje sudjelovanje u radnom procesu u kontroliranim uvjetima sve dok ne stekne potpune kompetencije za kvalifikaciju frizera. Učenjem na radnome mjestu stječu se specifična frizerska znanje i vještine potrebne za samostalan, siguran i odgovoran rad te rješavanje stvarnih problema radnog procesa. Stječu se i razvijaju socijalne kompetencije kao što su poštovanje radne discipline, komunikacija u frizerskom salonu, suradnički odnosi i prihvaćanje različitosti. Učenje na radnom mjestu pridonosi razvijanju poduzetničkog duha, poštovanju standarda u frizerskoj struci i propisanih pravila u sklopu radnog mjesta frizera.

Učenje temeljeno na radu izvodi se vježbama u frizerskom praktikumu i u frizerskom salonu. Vježbe su važne za usvajanje i primjenu temeljnih frizerskih znanja, vještina i navika pri obrazovanju polaznika za kvalifikaciju frizera. Praktičnom izvođenju vježbe uvijek prethodi priprema polaznika za njezino izvođenje. Nastavnik vodi vježbu korak po korak, upućuje polaznika kako se koriste radna dokumentacija, preparati, alati, uređaji i aparati te kako treba izvoditi pojedinu vježbu, što treba raditi, čime će se raditi i kako te zašto baš tako treba raditi. Vježbe kod poslodavca izvode se tako da polaznik sudjeluje u radnom procesu i obavlja radne operacije prema nalogu mentora kod poslodavca, primjenjujući pritom znanja i vještine koje je usvojio na ranije obavljenim radnim zadaćama, čime pokazuje i stupanj svoje osposobljenosti za obavljanje istih ili sličnih radnih operacija na novim poslovima. Važno je napomenuti da

vježba uvijek podrazumijeva aktivno sudjelovanje polaznika u cijelom procesu njezina izvođenja.

I) Uloga polaznika

Polaznik je aktivan sudionik odgojno-obrazovnog i radnog procesa koji:

- razvija svoje profesionalno znanje i vještine te pripadnu samostalnost i odgovornost
- stječe znanje o radu na siguran način u frizerskom salonu
- razvija kompetencije potrebne za rad u frizerskom salonu uključujući i generičke kompetencije
- razvija samopouzdanje i motivaciju
- aktivno sudjeluje u procesu vrednovanja i samovrednovanja ostvarenih ishoda učenja u frizerskom salonu
- preuzima odgovornost za vlastito učenje i razvijanje kompetencija upravljanja karijerom
- stječe prvo radno iskustvo kako bi se što jednostavnije uključio u svijet rada ili donio od luke o nastavku obrazovanja

II) Uloga nastavnika

Nastavnik je u procesu učenja odgovoran za osiguravanje kvalitete procesa učenja u ustanovi za strukovno obrazovanje koja uključuje:

- pružanje pedagoške i metodičke pomoći mentoru u frizerskom salonu
- suradnju s vlasnikom frizerskog salona (poslodavcem) uz usklađivanje realizacije frizerske prakse i strukovnih sadržaja, edukacije mentora polaznika u frizerskom salonu te implementacije novih tehnologija i trendova u frizerskoj djelatnosti u proces učenja i poučavanja
- izvođenje nastave iz dijela učenja temeljenog na radu koje se organizira u frizerskom praktikumu
- izradu plana obilaska polaznika na frizerskoj praksi kod poslodavca
- vođenje evidencije realizacije izvedbenog plana i programa frizerske prakse za svakog polaznika
- vrednovanje usvojenosti vještina i navika i razvijanje strukovnih kompetencija iz frizerske prakse koje se ostvaruje u frizerskom salonu
- organizaciju i sudjelovanje u provedbi provjere stečenih znanja i vještina za polaznike koji obavljaju frizersku praksu u frizerskom salonu
- praćenje izrade završnog rada koji se izvodi u frizerskom salonu

III) Uloga mentora kod poslodavaca

Učenje temeljeno na radu kod poslodavca izvodi se u skladu sa specifičnostima frizerske struke. Mentor kod poslodavca stručna je osoba koja je osposobljena za poučavanje na radnom mjestu. Tijekom samog radnog procesa mentor kod poslodavca stvara radno okruženje za

stjecanje znanja i vještina potrebnih za obavljanje poslova frizera. Suraduje sa svim dionicima u procesu učenja kako bi se ostvarili očekivani ishodi učenja.

Mentor, odnosno frizer u frizerskom salonu odgovoran je za osiguravanje kvalitete procesa učenja u frizerskom salonu koja uključuje:

- provođenje procesa rada i učenja u frizerskom salonu
- praćenje i vrednovanje postignuća polaznika
- vođenje Mape učenja temeljenog na radu za kvalifikaciju frizer
- oblikovanje povratnih informacija polazniku o uspješnosti ostvarenja procesa učenja i postignutih ishoda učenja
- sudjelovanje u izradi i obrani završnog rada
- suradnju s nastavnikom ustanove za strukovno obrazovanje uz usklađivanje realizacije frizerske prakse i strukovnih sadržaja, edukacije nastavnika te implementacije novih tehnologija i trendova u proces učenja i poučavanja

Uspješnom suradnjom i poštovanjem uloga dionici će omogućiti polazniku stjecanje kompetencija za kvalifikaciju frizer.